

# GENERELLE BETINGELSER FOR DIGITAL LEDNINGSADMINISTRATION

## DEL I: INDLEDNING

### Aftalegrundlag

I disse betingelser er beskrevet rammerne for, hvordan DFF|EDB leverer digital ledningsadministration til sine kunder. Disse betingelser udgør sammen med det underskrevne ordredokument den samlede aftale for kundens digitale ledningsadministration fra DFF|EDB.

Leverancens omfang og indhold kan også være baseret på en mundtlig eller skriftlig ordre afgivet af kunden. I så fald vil DFF|EDB efterfølgende sende en bekræftelse, som kunden skal kontrollere og inden 2 dage skriftligt informere DFF|EDB, dersom der er uoverensstemmelser i forhold til kundens ønsker. Sker dette ikke, er det DFF|EDB's bekræftelse, der er gældende som ordredokument mellem parterne.

### Hvad er omfattet?

Med nærværende aftale om digital ledningsadministration leverer DFF|EDB administrativ service til kundens digitale ledningsregistrering, således at DFF|EDB indtegner og registrerer de ledningsoplysninger, såvel for kundens nuværende ledningsnet samt for evt. udvidelser, som DFF|EDB måtte modtage fra kundens personale eller tilknyttede samarbejdspartner. Disse ledningsoplysninger modtages enten digitalt indmåling med GNSS-udstyr eller som papirskitser. Det vil fremgå af ordredokumenter, i hvilket omfang, og fra hvilke kilder DFF|EDB vil modtage disse oplysninger. Indtegningen og registreringen vil ske indenfor 5 arbejdsdage fra modtagelse af data til registrering, såfremt andet ikke er aftalt i ordredokumentet.

DFF|EDB tilsikrer at der altid stilles de nyeste grundkort og opdaterede adresser til rådighed.

### Ikrafttræden

Når DFF|EDB ved et statustjek har godkendt kundens data, og kunden i øvrigt har opfyldt de beskrevne forudsætninger, vil DFF|EDB påbegynde servicen, dog tidligst på det i ordredokumentet angivne tidspunkt. DFF|EDB's forpligtelser i henhold til aftalen forudsætter dog altid, at kunden har opfyldt de nødvendige forudsætninger og betalt forfaldne beløb.

### Opbygning

Nærværende betingelser er opdelt i følgende dele:

Del I:	Indledning
Del II:	Forudsætninger for servicen
Del III:	Indhold af servicen
Del IV:	Generelle bestemmelser

## DEL II: FORUDSÆTNINGER FOR SERVICEN

### Indledende dataanalyse

Forud for nærværende aftales indgåelse udarbejder DFF|EDB et statustjek på kundens ledningsdata og grundkortet. Dette arbejde udføres i henhold til DFF|EDB's generelle betingelser for levering af konsulenttydelser.

Resultatet af denne dataanalyse er en beskrivelse af eventuelle mangler i kundens data, som skal bringes i orden som forudsætning for digital ledningsadministration.

### Forudsætninger digital ledningsadministration

Det er en forudsætning for DFF|EDB's levering af digital ledningsadministration på de i aftalen angivne vilkår, at kunden som minimum opfylder følgende betingelser:

- Kunden skal være indehaver af en gyldig og aktiv licens til produktet Forsyning|GIS i mindst en WEB-version (WEBview eller WEBedit).
- At kundens ledningsnet er basisregistreret i henhold til DFF|EDB's aktuelle krav, hvilket som minimum indebærer:

Indtegning af eksisterende ledninger og ledningskomponenter samt eventuelle signalkabler, foringsrør og dræn

Kodning efter DFF|EDB's kodetabel

- Kunden skal udpege en kontaktperson hos kunden, som skal kunne tage beslutninger om alle spørgsmål, der måtte opstå i relation til opfyldelse af aftalen. Kundens kontaktperson skal angives i ordredokumentet, og evt. udskiftning skal meddeles skriftligt til DFF|EDB.

Følgende forhold er ikke ultimative forudsætninger for digitalt ledningsregistrering, men er nødvendige for at opnå det fulde udbytte af alle programfunktioner i Forsyning|GIS.

- Ledningsnettet skal være topologisk sammenhængende
- Der skal være etableret et digitalt register (rørkatalog), der angiver alle de rørtyper, kunden anvender
- Der skal på hovedledningsnettet være en fuldstændig registrering af rørtyper i frem- og returløb
- Alle aktive forbrugere skal tilknyttes én adgangsadresse, der skal være georelateret til det adresregister, der benyttes til ledningsregistrering
- Der skal i ledningsregistreringssystemet være etableret en logisk sammenhæng mellem de aktive forbrugere og deres forsyningspunkt på hovedledningsnettet

### Øvrige forudsætninger

Der vil herudover i ordresedlen være angivet konkrete krav til kunden, som knytter sig til den digitale ledningsadministration, der skal leveres.

### **Kundens medarbejdere**

Den aftalte digitale ledningsadministration vil blive leveret af DFF|EDB's medarbejdere, og DFF|EDB overtager ingen medarbejdere fra kunden i forbindelse med overtagelse af de aftalte opgaver fra kunden.

## **DEL III: INDHOLD AF SERVICEN**

### **Ledningsadministration**

DFF|EDB's ledningsadministration omfatter løbende ajourføring af ledningsdokumentation ved indtegning af nye ledningsanlæg, omlægning af renoverede ledningsanlæg samt sletning af opgravede ledningsanlæg. Derudover omfatter administrationen løbende vedligeholdelse af netværkstopologien, egenskabsdata i form af rørtyper og anlægsår samt forbrugertilslutninger, såfremt de nødvendige basisoplysninger modtages fra kunden. Indenfor aftalens omfang er DFF|EDB behjælpelig med at skabe de GIS-relaterede data til årsstatistikken, samt at varsko kunden såfremt ledningsnettet overskrider grænserne angivet i LER.dk.

### **Kvalitetskrav til kundens dataleverance**

Data skal under aftalen leveres til DFF|EDB i henhold til DFF|EDB's specifikationer og som udgangspunkt digitalt. Der kan være aftalt hel eller delvis levering på andet medie, hvilket i givet fald vil være specificeret i ordredokumentet. Såfremt der leveres data ufuldstændigt, fejlagtigt eller i andet format end aftalt, har DFF|EDB ingen forpligtelser til at behandle disse og frigøres i det hele fra sine forpligtelser. Dersom det er muligt for DFF|EDB at bistå kunden, vil dette blive tilbudt i henhold til særlig aftale herom.

### **Leveringstid**

Vedligeholdelse af ledningsdata vil som udgangspunkt ske senest 5 arbejdsdage efter modtagelse af rettelser i aftalt format fra kunden. Det er dog en forudsætning, at rettelser og ændringer leveres jævnt fordelt over året eller i den takt, de udføres af kunden.

### **Service Level**

DFF|EDB leverer de i ordresedlen specificerede ydelser med personale, der lever op til god faglig standard på det pågældende område. Herudover har DFF|EDB ikke ansvar for ydelser leveret under denne aftale.

Kunden skal selv kontrollere validiteten af udførte rettelser og LER-besvarelser, hvor kunden får cc-kopi hver gang, der fremsendes besvarelser.

**DFF|EDB's åbningstider**

DFF|EDB vil være tilgængelig indenfor DFF|EDBs normale åbningstid, hvor også problemer kan indrapporteres til DFF|EDB.

Den normale åbningstid er

Mandag-torsdag	kl. 08.00-15.45
Fredag	kl. 08.00-14.00

Hverdage undtagen 5. juni, 24. december og 31. december. Der kan endvidere være lukket enkelte hverdage på grund af kongres, faglige arrangementer m.v.

**Ansvar for og rettigheder til data**

DFF|EDBs digitale ledningsadministration vedrører alene de aktiviteter, der er angivet i ordresedlen, og kan alene betragtes som en ressourceforstærkning til kunden. Kunden er derfor stadig ansvarlig for validiteten af data.

Kunden bevarer samtlige rettigheder til egne data.

**DEL IV: GENERELLE BESTEMMELSER****Priser og betaling**

DFF|EDB's vederlag for levering af den aftalte digitale ledningsadministration til kunden fremgår af ordredokumentet og faktureres forud hver den 1/6, 1/9, 1/12 og 1/3. Ved indgåelse af ny aftale faktureres fra den følgende kalendermåned efter ikrafttræden og frem til næste faktureringsstermin. Prisen for digital ledningsadministration består af et grundbeløb, samt et tillæg som beregnes på grundlag af kanal-meter ledningsnet (både hovedledning og stikledning) der findes i kunden data. I forbindelse med hver faktureringsstermin, udregnes kanalmetertillægget ud fra det på faktureringsstidspunktet værende aktuelle ledningslængde i kundens database. Såfremt kunden ikke leverer data digitalt indmålt, fordobles det til en hver tid gældende kanalmetertillæg (forholdsvist fordelt, såfremt kun en delmængde leveres ikke digitalt indmålt). De aktuelle årlige priser ved aftalens indgåelse, fremgår af ordredokumentet.

Fakturaer forfalder til betaling 8 dage efter fakturadato. Ved forsinket betaling er DFF|EDB berettiget til renter fra forfaldstidspunktet med 1,5% pr. måned af det til enhver tid skyldige beløb, ligesom DFF|EDB er berettiget til at undlade at foretage yderligere ledningsadministration for kunden, indtil det skyldige beløb er betalt.

**Prisregulering**

Prisen reguleres årligt med virkning fra 1. juni i henhold til priser vedtaget af selskabets bestyrelse.

**Persondata**

I det omfang DFF|EDB behandler persondata for kunden, handler DFF|EDB alene efter instruks fra kunden. DFF|EDB vil i henhold til almindelig praksis på området træffe de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lov om behandling af personoplysninger, men DFF|EDB indestår ikke herfor og kan ikke gøres ansvarlig for eventuelle krav i den anledning.

DFF|EDB vil uden særskilt vederlag på kundens anmodning give kunden eller den direkte dataansvarlige tilstrækkelige oplysninger til, at det kan påses, at de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er truffet.

Kundens data vil alene blive behandlet af DFF|EDB i Danmark.

Såfremt DFF|EDB ønsker at foretage behandling af kundens data eller gøre disse tilgængelige i andre lande, vil DFF|EDB, forinden dette sker, indhente kundens skriftlige samtykke.

DFF|EDB vil under ingen omstændigheder anvende kundens data til andre formål end opfyldelse af aftalen, medmindre andet aftales med kunden.

**Mangler og forsinkelse**

I tilfælde af fejl, mangler eller forsinkelse ved DFF|EDB's service, vil DFF|EDB afhjælpe dette snarest muligt. Herudover har kunden ingen beføjelser som følge af DFF|EDB's eventuelle misligholdelse.

**Tredjepartsleverandører**

DFF|EDB kan aldrig efter nærværende aftale gøres ansvarlig for manglende levering af opgaver under digital ledningsadministration, der skyldes forhold hos tredjemand eller kunden, f.eks. fejl eller manglende kapacitet i datalinjer eller fejl og nedbrud hos nødvendige tredjepartsleverandører.

DFF|EDB vil i sådanne tilfælde så vidt muligt være behjælpelig med afvikling af uopsættelige aktiviteter på anden vis, dersom kunden måtte ønske det, og det er muligt. En sådan ydelse vil blive leveret på DFF|EDB's generelle betingelser for levering af konsulenttydelser.

**Erstatningsbegrænsning**

"DFF-EDB er ikke ansvarlig for skader som følge af edb-virus, uanset omfanget eller arten heraf, uanset hvorledes vira'en er overført eller viderebragt eller som sikredes ydelse/leverance skulle have forhindret denne virus."

DFF|EDB har alene ansvar for, at de til digital ledningsadministration dedikerede ressourcer har en almindelig god faglig standard til den pågældende opgave, men DFF|EDB kan ikke yde garantier for, at der ikke sker fejl i forbindelse med administrationen.

DFF|EDB's ansvar er altid begrænset til situationer, hvor DFF|EDB har handlet groft uagtsomt, og i den situation kan alene kundens direkte tab kræves erstattet. DFF|EDB kan under ingen omstændigheder gøres ansvarlig for kundens indirekte tab, tabt avance, tab af data eller tab foranlediget af beskadigelse af data eller omkostninger til datas retablering.

Et eventuelt erstatningskrav mod DFF|EDB vil aldrig kunne overstige et beløb svarende til det i tabsåret betalte vederlag efter denne aftale.

Ovenstående erstatningsbegrænsning finder anvendelse uanset graden af udvist uagtsomhed fra DFF|EDB's side og finder tillige anvendelse for et eventuelt produktansvar.

### **Bestemmelser om ophør**

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders skriftligt varsel til udgangen af en kalendermåned. Er der jf. ordredokumentet indgået en tidsbegrænset aftale, vil denne ophøre ved udløb og kan ikke opsiges i den aftalte administrationsperiode.

Administrationen udføres på det ved aftalens indgåelse angivne ledningsnet. Hvis kunden udvider nettet, uanset om dette sker ved vækst, sammenlægning, samdrift, fusion eller andet, ophører DFF|EDB's forpligtelser, og der skal ske en genforhandling af aftalens vilkår med DFF|EDB.

Herudover kan aftalen ophøre ved ophævelse, dersom en af parterne væsentligt har misligholdt sine forpligtelser, og denne ikke er bragt til ophør efter modtagelse af påkrav med rimelig frist til genopretning fra den part, der påberåber sig misligholdelsen.

### **Ikke virksomhedsoverdragelse ved ophør**

Parterne anser ikke en flytning af hosting m.v. til DFF|EDB eller videreflytning til en fremtidig driftsleverandør, herunder kunden selv, i forbindelse med aftalens ophør som omfattet af Lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse.

Hverken kunden eller kundens fremtidige leverandør overtager ansatte fra DFF|EDB i forbindelse med aftalens ophør, uanset årsag. Såfremt medarbejdere hos kunden eller DFF|EDB mod forventning måtte gøre krav eller forpligtelser gældende over for DFF|EDB i den anledning, skal kunden friholde DFF|EDB herfor.

### **Force majeure**

DFF|EDB er ikke ansvarlig for begivenheder, der må betragtes som force majeure, herunder krig, mobilisering, terror, ekstraordinære hackerangreb og virus, svigt eller nedbrud i elforsyning eller kommunikationslinjer, sygdom eller fravær af anden grund hos nøglemedarbejdere, strejke, lockout, brand, oversvømmelse, skybrud eller andre naturkatastrofer.

### **Fortolkning**

Hvor intet andet er angivet i nærværende aftale, finder dansk rets almindelige regler anvendelse på forholdet mellem parterne.

### **Tvistløsning**

Hvis parterne bliver uenige, kan hver part anmode om et møde mellem direktørerne med henblik på at få uenigheden løst i mindelighed. En direktør kan dog bemyndige en anden til at tage mødet.

Kan en tvist ikke løses i mindelighed, skal den for andelshavere afgøres ved voldgift i henhold til bestemmelserne herom i DFF|EDB's vedtægter.

For øvrige kunder skal tvister afgøres ved byretten i Kolding.