

GENERELLE BETINGELSER FOR LEVERING AF KONSULENTYDELSER

Aftalegrundlag

Enhver levering af konsulentassistance fra DFF-EDB vil ske i henhold til nærværende betingelser for levering af konsulentassistance. Det kan f.eks. være udvikling, opsætning, implementering, integration og undervisning. Disse betingelser udgør sammen med det underskrevne ordredokument og eventuelle senere ordredokumenter for tilkøb den samlede aftale for kundens køb af konsulentassistance fra DFF-EDB.

Leverancens omfang og indhold kan også være baseret på en mundtlig eller skriftlig ordre afgivet af kunden. I så fald vil DFF-EDB efterfølgende sende en bekræftelse, som kunden skal kontrollere og inden 2 dage skriftligt informere DFF-EDB, dersom der er uoverensstemmelser i forhold til kundens ønsker. Sker dette ikke, da er det DFF-EDB's bekræftelse, der er gældende som ordredokument mellem parterne.

Forbehold

Medmindre andet er angivet, bortfalder tilbud fra DFF-EDB på konsulentassistance 30 dage efter afgivelsen. Tilbud på priser på DFF-EDB's egne ydelser og løsninger er dog gældende indtil førstkommende 31. maj, hvis ikke andet er angivet i tilbuddet.

Ikrafttræden

Nærværende aftale træder i kraft på den i ordredokumentet angivne dato. DFF-EDB's forpligtelser i henhold til aftalen forudsætter dog altid, at kunden har betalt forfaldne beløb.

Konsulentydelsen

Hvor intet andet er angivet, vil assistancen blive ydet af konsulenter valgt af DFF-EDB. Hvor der er angivet navngivne konsulenter, vil det som udgangspunkt være disse konsulenter, der leverer assistancen. DFF-EDB har dog til hver en tid ret til at udskifte en konsulent med en anden konsulent, eventuelt fra en underleverandør, med tilsvarende kompetence.

DFF-EDB påtager sig intet resultatansvar eller ansvar for ydelsens hensigtsmæssighed, idet konsulentassistancen alene er en timebaseret arbejdsydelse. DFF-EDB er alene ansvarlig for, at DFF-EDB's ressourcer lever op til en god faglig standard og er kvalificerede til at udføre de aftalte opgaver.

DFF-EDB retter fejl i udførte udviklingsopgaver i programmet uden beregning, såfremt programmet ikke virker som beskrevet af DFF-EDB, og dette påberåbes af kunden inden 10 arbejdsdage efter arbejdets afslutning.

Arbejdspladser

I det omfang, det er nødvendigt for opgavens udførelse, at konsulenterne arbejder hos kunden, skal kunden uden vederlag stille nødvendige lovlige arbejdspladser til rådighed for DFF-EDB konsulenter forsynet med it-kommunikationsfaciliteter m.v. efter nærmere anvisning.

Åbningstid

Den normale åbningstid for DFF-EDB konsulenter er:

Mandag-torsdag	kl. 08.00-15.45
Fredag	kl. 08.00-14.00

Hverdage undtagen 5. juni, 24. december og 31. december. Der kan endvidere være lukket enkelte hverdage på grund af kongres, faglige arrangementer m.v.

Fakturering

Er intet andet aftalt, finder DFF-EDB's standardtimepriser anvendelse, og der faktureres løbende ved udgangen af en kalendermåned efter anvendt tidsforbrug og forbrugte omkostninger. Herudover laves en slutafregning, når opgaven er fuldført.

Såfremt kunden ønsker at gøre indsigelser mod en fremsendt faktura, skal dette ske senest 5 dage efter kundens modtagelse heraf.

Fakturaer forfalder til betaling 8 dage efter fakturadato. Ved forsinket betaling er DFF-EDB berettiget til renter fra forfaldstidspunktet med 1,5% pr. måned af det til enhver tid skyldige beløb.

Prisregulering

Prisen reguleres årligt med virkning fra 1. juni i henhold til priser vedtaget af selskabets bestyrelse.

Såfremt det aftales, at der skal arbejdes uden for DFF-EDB's normal Åbningstid, og dette sker efter kundens ønske, faktureres for overtidsarbejde med et tillæg på 100%.

Transport og ophold

Transport afregnes alene som kilometerpenge i henhold til DFF-EDB's takster beregnet fra DFF-EDB's adresse i Kolding. Udgifter til bro og færge i Danmark afholdes af DFF-EDB. Øvrige udlæg faktureres efter regning.

Transporttid afregnes med 0,5 gange den almindelige timesats.

Immaterielle rettigheder

Dersom DFF-EDB udvikler programmet eller andet beskyttet materiale til kunden, erhverver kunden alene en brugsret, som det er aftalt på tidspunktet for aftaleindgåelsen. Er intet aftalt, vil kunden få den for virksomheden nødvendige brugsret på dette tidspunkt. Kundens ret skal altid fortolkes indskrænkende og forudsætter kundens betaling af alle fakturerede beløb.

Kunden får ingen rettigheder til kildekoden eller til at få udleveret eller anvende denne.

Kunden må ikke ændre eller videreudvikle på det leverede eller foretage yderligere kopiering end tilladt efter ufravigelige lovregler. Kunden må ikke bryde eller ændre sikkerhedskoder i programmet, og kunden må ikke ændre eller fjerne angivelser om rettighedsforhold til programmet.

DFF-EDB har ret til at videreudvikle og gensælge det udviklede til andre kunder samt anvende den erhvervede knowhow.

Kundens medvirken

Det er en forudsætning for DFF-EDB's leverancer, at kunden medvirker som forudsat af DFF-EDB, herunder stiller fornødne kvalificerede ressourcer til rådighed for DFF-EDB. Kunden skal levere nødvendigt og relevant materiale som krævet af DFF-EDB, melde tilbage på forespørgsler fra DFF-EDB og godkende fremsendte beskrivelser inden for de af DFF-EDB fastsatte frister.

Såfremt kunden ikke opfylder sine forpligtelser efter nærværende aftale, er DFF-EDB berettiget til at skyde efterfølgende tidsfrister og kræve betaling for DFF-EDB's merforbrug af ressourcer og tab i øvrigt som følge af kundens manglende medvirken.

DFF-EDB kan på ingen måde gøres ansvarlig for forhold, som kan henføres til kundens manglende opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til nærværende aftale.

Bevirker kundens forhold, at tidsplanen skydes, kan det betyde en hel revurdering af tidsrammer, idet DFF-EDB's konsulenter kan være booket til anden side og derfor ikke nødvendigvis er tilgængelige ved en forskubbelse.

Det er alene kundens ansvar, at der er taget en virksom og tilstrækkelig backup af kundens produktionsmiljø, test- og udviklingsmiljø.

Aftalens ophør

Hvor aftalen gælder et afsluttet arbejde, er denne aftale uopsigelig fra begge parter side, indtil den aftalte assistance er leveret.

Hvor aftalen gælder en løbende ydelse, kan den af begge parter opsiges med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

I tilfælde af kundens væsentlige misligholdelse af sine forpligtelser i henhold til denne aftale er DFF-EDB berettiget til at indstille arbejdet og ophæve aftalen for fremtiden.

I tilfælde af DFF-EDB's væsentlige misligholdelse af sine forpligtelser i henhold til denne aftale er kunden berettiget til med et varsel på 14 dage at ophæve aftalen for fremtiden, dersom misligholdelsen ikke er bragt til ophør efter modtagelse af påkrav med rimelig frist til genopretning fra den part, der påberåber sig misligholdelsen.

Kundens ansvar

Misligholder kunden sine forpligtelser, eller er kunden årsag til, at DFF-EDB ikke kan levere sine ydelser, er kunden forpligtet til at erstatte DFF-EDB's tab, herunder forgæves afholdte omkostninger og arbejdstimer samt ikke-fakturerbare timer.

Såfremt kundens forhold betyder, at tidsplanen skydes, kan det betyde en hel revurdering af tidsrammer m.v., idet DFF-EDB's konsulenter kan være booket til anden side og derfor ikke nødvendigvis er tilgængelige ved en tidsmæssig forskubbelse.

DFF-EDB's misligholdelse

DFF-EDB kan ikke gøres ansvarlig for, at den leverede ydelse ikke har den ønskede værdi for kunden, at man ikke opnår de ønskede resultater, eller at ydelsen i øvrigt ikke har den forudsatte hensigtsmæssighed.

Dersom den af DFF-EDB leverede konsulentassistance undtagelsesvis må betegnes som mangelfuld, skal dette påberåbes skriftligt senest 1 måned efter udførelsen af det arbejde, der reklameres over.

I tilfælde af mangler ved ydelsen kan DFF-EDB vælge, hvorvidt man vil foretage omlevering eller efterlevering af den leverede ydelse, eller om man i stedet vil give kunden et forholdsmæssigt afslag.

Kunden kan ikke gøre øvrige beføjelser gældende, og DFF-EDB kan ikke ifalde nogen form for erstatning.

Ændringer

Enhver ændring af aftalen kan kun ske ved et skriftligt og underskrevet tillæg til nærværende vilkår.

Tredjemands rettigheder

Skulle det ske, at tredjemand rejser indsigelser mod kundens brug af det leverede eller dele heraf, skal kunden straks give DFF-EDB besked herom, og DFF-EDB overtager herefter kontrol med førelse af sagen, forhandlinger i den forbindelse og omkostninger herved.

Skulle tredjemand i forbindelse med en sådan sag få nedlagt forbud mod kundens brug, vil DFF-EDB forsøge at skaffe kunden ret til fortsat anvendelse, alternativt erstatte det leverede med andet af tilsvarende art, eller ophæve denne aftale for den leverance, det vedrører, og tilbagebetale det erlagte vederlag herfor. Kunden kan ikke herudover gøre noget krav gældende mod DFF-EDB.

Erstatningsbegrænsninger

"DFF-EDB er ikke ansvarlig for skader som følge af edb-virus, uanset omfanget eller arten heraf, uanset hvorledes vira'en er overført eller viderebragt eller som sikredes ydelse/leverance skulle have forhindret denne virus."

DFF-EDB's ansvar er altid begrænset til kundens direkte tab, og DFF-EDB kan under ingen omstændigheder gøres ansvarlig for kundens indirekte tab, tabt avance, tab af data eller tab foranlediget af beskadigelse af data eller omkostninger til datas reetablering eller omkostninger til tredjemandsafhjælpning.

I tilfælde af, at DFF-EDB ifalder erstatningsansvar uanset ovenstående, vil erstatningsansvaret altid være begrænset til det mindste af følgende beløb, enten 50% af vederlaget for den ydelse, der har været årsag til erstatningsansvaret, eller DKK 100.000.

Ovenstående erstatningsbegrænsning finder anvendelse uanset graden af udvist uagtsomhed fra DFF-EDB's side og finder tillige anvendelse for et eventuelt produktansvar.

Force Majeure

DFF-EDB er ikke ansvarlig for begivenheder, der må betragtes som force majeure, herunder krig, mobilisering, terror, ekstraordinære hackerangreb og virus, svigt eller nedbrud i elforsyning eller kommunikationslinjer, sygdom eller fravær af anden grund hos nøglemedarbejdere, strejke, lockout, brand, oversvømmelse, skybrud eller andre naturkatastrofer.

Fortolkning

Hvor intet andet er angivet i nærværende aftale, finder dansk rets almindelige regler anvendelse på forholdet mellem parterne.

Tvistløsning

Hvis parterne bliver uenige, kan hver part anmode om et møde mellem direktørerne med henblik på at få uenigheden løst i mindelighed. En direktør kan dog bemyndige en anden til at tage mødet.

Kan en tvist ikke løses i mindelighed, skal den for andelshavere afgøres ved voldgift i henhold til bestemmelserne herom i DFF-EDB's vedtægter.

For øvrige kunder skal tvister afgøres ved byretten i Kolding.